

PROCEDIMENTOS PARA REMATRÍCULA

O processo de matrícula ocorrerá para todos os cursos presenciais do Grupo Uniftec, por meio do portal do aluno <https://ecampus.ftec.com.br/login>.

DATAS PARA REMATRÍCULA:

22/11/2021 a 18/03/2022

PRAZOS PARA ALTERAÇÃO DE REMATRÍCULA:

Via portal do aluno até 12/12/2021 sem custo;

13/12/2021 a 18/03/2022 – aluno deve solicitar no portal do aluno a alteração que deseja e realizar o pagamento da taxa de R\$50,00 (cada solicitação).

ALUNOS QUE POSSUEM RESPONSÁVEL FINANCEIRO:

O aluno que possui responsável financeiro no seu contrato, não poderá realizar a matrícula online de forma automática, para esse caso existem três opções.

1ª) Abrir um chamado (via portal do aluno) solicitando para a secretaria realizar a matrícula nas disciplinas, a secretaria irá emitir o contrato referente ao período letivo 2022/1 e será anexado numa plataforma digital para que o aluno e seu responsável possam assinar de forma eletrônica com foto.

2ª) O responsável financeiro assina uma procuração com o Grupo Uniftec de forma eletrônica.

Portal do aluno – Solicitações Gerais - Secretaria – Requerimentos – Procuração Eletrônica.

3ª) Enviar uma procuração reconhecida em cartório onde o responsável financeiro dá poderes para que o aluno possa fazer a matrícula online.

Portal do aluno – Solicitações Gerais - Secretaria – Requerimentos – Outras Solicitações Financeiro, anexar a procuração.

VENCIMENTOS:

1ª mensalidade 07/01/2022, todo e qualquer desconto/bolsa é válido até a data de vencimento do boleto.

Para alunos que realizarem a matrícula após o dia 07/01/2022, o vencimento fica para dois dias.

PENDÊNCIAS ACADÊMICAS E/OU FINANCEIRAS:

Os alunos com pendências acadêmicas terão bloqueado o processo de matrícula, condicionado a regularização das mesmas junto à Secretaria, via portal do aluno.

Os alunos com pendências financeiras terão bloqueado o processo de matrícula, condicionado a regularização delas junto ao setor de Cobrança, via portal do aluno.

SOLICITAÇÃO DE COLAÇÃO DE GRAU FORMANDOS 2022/1:

De 07/03/2022 a 31/03/2022, via portal do aluno.

PRÉ-REQUISITOS:

No momento da matrícula aparecerá como informativo, sendo que não impede a realização da matrícula.

DISCIPLINAS ONLINE:

Não é permitido o aluno cursar disciplinas online e presencial no mesmo dia da semana.

O aluno que selecionar uma ou mais disciplinas online de outra unidade que não a sua, terá mais um contrato/boleto.

Para essas disciplinas, o moodle atualizado é o mesmo das disciplinas presenciais:
<https://graduacao.ftec.com.br/login/index.php>

DISCIPLINAS EAD:

O aluno que deseja cursar uma ou mais disciplinas EAD, deverá solicitar via portal do aluno a inclusão desta(s) disciplina(s) em sua matrícula.

Neste caso, o aluno passa a ter um outro contrato/boleto referente a essa(s) disciplina(s).


Para essas disciplinas, acessar o moodle EAD:
<https://eadgraduacao.ftec.com.br/login/index.php>

SOLICITAÇÃO DE PROVA DE APROVEITAMENTO EXTRAORDINÁRIO DE ESTUDOS:

Período para solicitação 07/03/2022 a 18/03/2022.

Aplicação da prova 02/04/2022.

BOLETOS, COMO EMITIR?

O aluno deve entrar no site do UNIFTEC <https://www.ftec.com.br/> no rodapé da página, utilizar o botão , informar o CPF e data de nascimento.

COMPROVANTE DE MATRÍCULA, COMO EMITIR?

Para acessar o documento, utilizar o portal do aluno <https://ecampus.ftec.com.br/login>. Selecionar a opção Acadêmico – Relatórios – Selecionar Curso – Selecionar Período Letivo.

SOLICITAÇÕES GERAIS:

Todas as solicitações (Acadêmicas e/ou Financeiras) devem ser realizadas através do portal do aluno <https://ecampus.ftec.com.br/login> em Solicitações Gerais, selecionar a opção que se enquadra a necessidade.